

การเข้าใช้งาน Gmail ด้วย UP-Account

1. เปิดหน้า website gmail.com และทำการลงชื่อเข้าใช้งานด้วย UP-Account(1), กดถัดไป(2) ระบบจะเปลี่ยนเส้นทางไปหน้า sign in ของ Office365, ทำการ Sign in Office365 ตามปกติ(3)

Google
ลงชื่อเข้าใช้งาน
ไปยัง Gmail

UP Office 365
← 65000000@up.ac.th

Sign in
65000000@up.ac.th

Enter password
.....

หากลืมอีเมล

Can't access your account?

Forgot my password

Next

Sign in

หากไม่ใช้คอมพิวเตอร์ของคุณ ให้ใช้โหมดผู้มาเยือนเพื่อลงชื่อเข้าใช้แบบส่วนตัว ดูข้อมูลเพิ่มเติม

สร้างบัญชี

ถัดไป(2) Powered by CITCOMS, University of Phayao.

Powered by CITCOMS, University of Phayao.

2. ในการเข้าใช้งานครั้งแรก เมื่อ sign in เรียบร้อย จะมีแจ้งรายละเอียดการเข้าใช้งาน Google กดยอมรับ จะเข้าสู่หน้าของ Gmail ได้ตามปกติ

บัญชีผู้ใช้ Google

accounts.google.com/speedbump/gaplustos?continue=https%3A%2F%2Fmail.google.com%2Fmail... Incognito

Google

ยินดีต้อนรับสู่บัญชีใหม่ของคุณ

ยินดีต้อนรับสู่บัญชีใหม่: 65000000@up.ac.th บัญชีของคุณสามารถใช้งานได้กับบริการของ Google จำนวนมาก แต่ผู้ดูแลระบบ up.ac.th จะเป็นผู้กำหนดว่าคุณสามารถเข้าถึงบริการใดบ้าง โปรดไปที่ศูนย์ช่วยเหลือของ Google เพื่อเคลียร์สิ่งกีดขวางการเข้าบัญชีใหม่

เมื่อคุณใช้บริการ Google ผู้ดูแลระบบโดเมนของคุณจะมีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลบัญชี 65000000@up.ac.th รวมถึงข้อมูลที่คุณเก็บไว้กับบัญชีนี้ในบริการของ Google คุณสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หรือโดยอ่านนโยบายความเป็นส่วนตัวบางส่วนด้วยตนเองของคุณ (หากมี) คุณสามารถเลือกที่จะมีบัญชีแยกต่างหากสำหรับบริการใช้บริการทั้งหมดของ Google รวมถึงอีเมลเป็นการส่วนตัวได้ หากคุณไม่มีบัญชี Google หลายบัญชี คุณสามารถจัดการว่าจะใช้บัญชีใดกับบริการของ Google และสลับไปมาระหว่างบัญชีดังกล่าวได้ทุกเมื่อที่ต้องการ ชื่อผู้ใช้และรูปโปรไฟล์สามารถช่วยให้คุณมั่นใจว่าคุณกำลังใช้บัญชีที่ต้องการอยู่ได้

หากองค์กรให้สิทธิ์คุณในการเข้าถึงบริการหลักของ Google Workspace การใช้บริการเหล่านี้จะอยู่ภายใต้ข้อมูลของ Google Workspace ขององค์กร บริการอื่นๆ ของ Google ที่ผู้ดูแลระบบเปิดใช้ ("บริการเพิ่มเติม") จะพร้อมให้คุณใช้งานภายใต้ข้อกำหนดในการให้บริการของ Google และนโยบายความเป็นส่วนตัวของ Google นอกจากนี้ บริการเพิ่มเติมบางอย่างอาจจะมีข้อกำหนดเฉพาะของบริการ การใช้บริการใดๆ ของคุณและผู้ดูแลระบบอนุญาตให้เข้าถึงถือเป็นการยอมรับข้อกำหนดเฉพาะของบริการที่เกี่ยวข้อง

คลิก "ยอมรับ" ด้านล่างเพื่อแสดงว่าคุณเข้าใจคำอธิบายเกี่ยวกับวิธีการทำงานของบัญชี 65000000@up.ac.th และยอมรับข้อกำหนดในการให้บริการของ Google และนโยบายความเป็นส่วนตัวของ Google

ยอมรับ

กล่องจดหมาย (2) - 65000000@up. x +

mail.google.com/mail/u/0/#inbox Incognito

Gmail ค้นหาการสนทนาทั้งหมด ใช้งาน

เขียน

เริ่มต้นใช้งาน Gmail

ปรับแต่งกล่องจดหมาย

ตั้งค่าลายเซ็น

เปิดใช้งานแจ้งเตือนในเดสก์ท็อป

อีเมล

กล่องจดหมาย 2

ติดตาม

เลื่อนการแจ้งเตือนแล้ว

ส่งแล้ว

ร่างจดหมาย

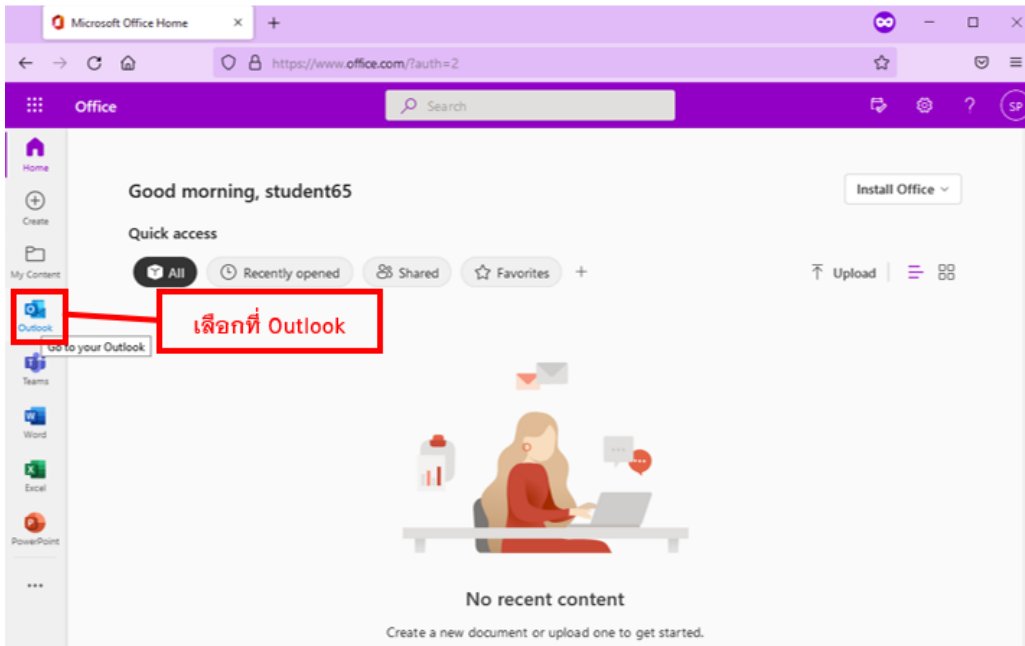
ทั้งหมด Gmail โหลดแอปทางการของ Gmail - โหลดแอปทางการของ Gmail ที่เจ... 4 ก.พ.

ทั้งหมด Gmail เคล็ดลัดในการใช้กล่องจดหมายใหม่ - ยินดีต้อนรับสู่กล่องจด... 4 ก.พ.

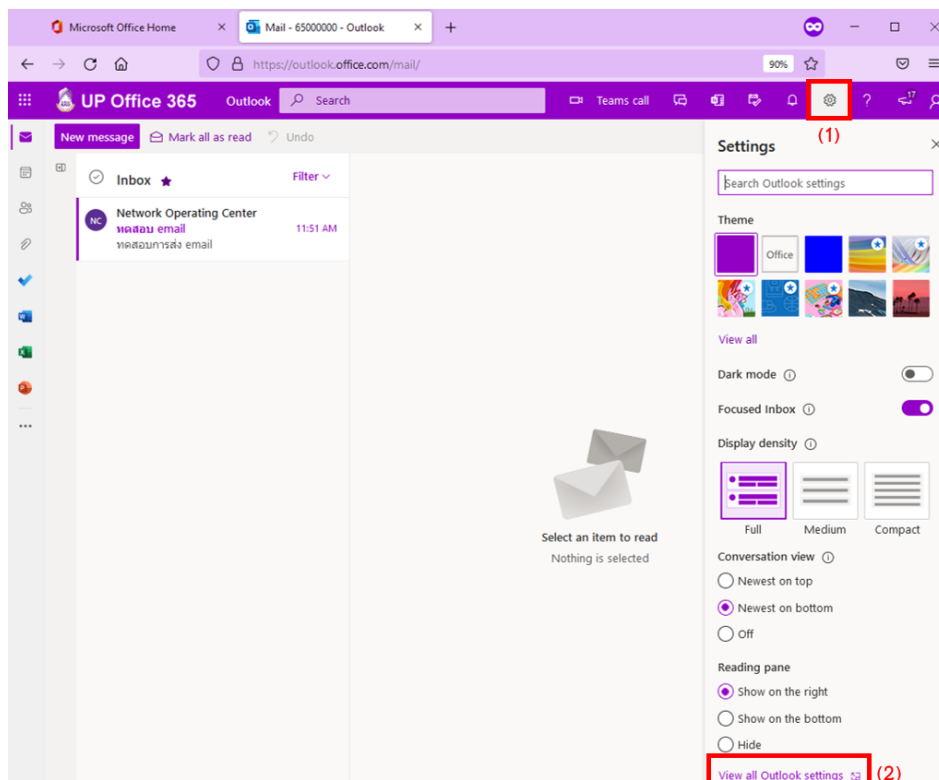
การตั้งค่า Forwarding Email จาก Office365 ไปยัง Gmail

โดยค่าเริ่มต้นของ UP-mail จะต้องเข้าเช็คที่ Office365 หากต้องการเข้าใช้งานที่ Gmail ให้ทำการตั้งค่าดังนี้

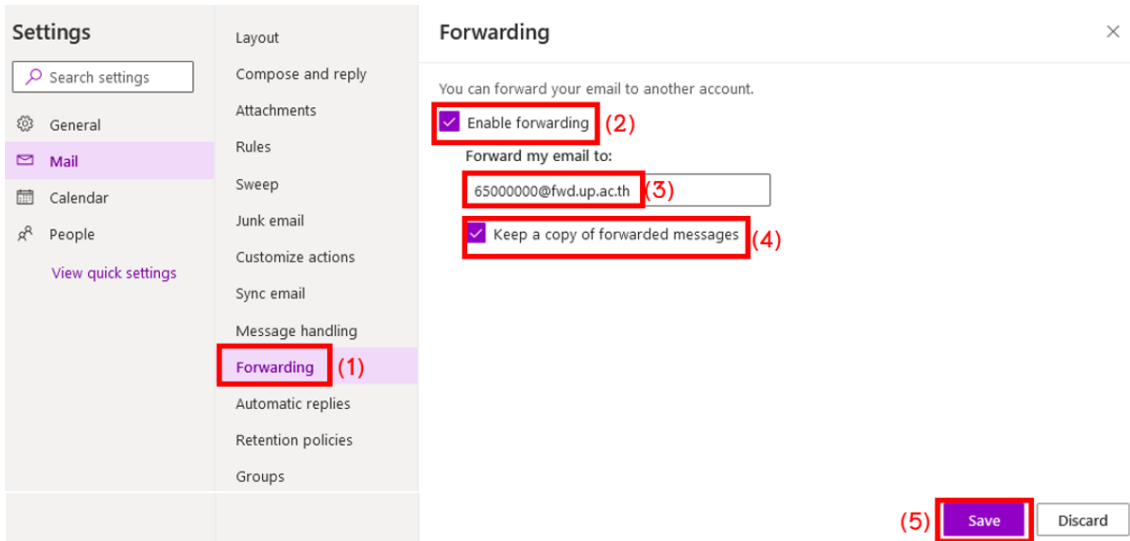
1. ที่หน้า Microsoft Office Home เลือกที่ Outlook



2. คลิกที่เครื่องหมายเก็ยร์ หรือ icon setting(1) เลือก View all Outlook settings(2)



3. ที่หน้า Setting Mail เลือกเมนู Forwarding(1), คลิก Enable Forwarding(2), กรอก Email username@fwd.up.ac.th(3), ถ้าต้องการให้เก็บ email ไว้ที่ outlook ด้วยสามารถ คลิกที่ “Keep a copy of forwarded messages”(4), กด Save(5)



4. เมื่อมี email เข้าจะสามารถเช็คได้ที่ Office365(1) และ Gmail(2)

