



แบบฟอร์มขอใช้บริการ User Account กรณีพิเศษ 2
สำหรับหน่วยงาน/บุคคลภายนอก

รหัส : FM-NET-0xx

ปรับปรุงครั้งที่ : 0

วันที่.....

เรื่อง ขอใช้บริการ User Account

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

เลขบัตรประชาชน

E-mail.....เบอร์โทรศัพท์.....

ระยะเวลาการใช้งาน.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอใช้บริการ User Account สำหรับการให้บริการอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยพะเยา และจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 อย่างเคร่งครัด โดยข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบการกระทำผิดใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นและผิดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 ทุกประการ

ลงชื่อผู้ขอใช้บริการ.....

(.....)

เอกสารแนบ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวพนักงาน

ระเบียบและข้อพึงปฏิบัติ

1. User Account และ Password เป็นความลับเฉพาะส่วนบุคคล ห้ามให้บุคคลอื่นใช้และผู้ขอใช้บริการต้องรับผิดชอบการกระทำใดๆ ที่เกิดจากการใช้งานบัญชีดังกล่าว
2. กรณีบัญชีผู้ใช้สูญหายหรือลืมรหัสผ่านได้ ให้ติดต่อศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. ผู้ใช้งานจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อพึงปฏิบัติการใช้อินเทอร์เน็ตอย่างเคร่งครัด
4. ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานอินเทอร์เน็ต

สำหรับเจ้าหน้าที่

<p>เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ฯ</p> <p>เพื่อโปรดพิจารณา.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p align="center">.....</p> <p align="center">(นายพิษณุกร จิตจำนงค์)</p> <p>หัวหน้างานบริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์</p> <p>วันที่.....</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p align="center">.....</p> <p align="center">(นายพลรบ สวัสดิ์)</p> <p align="center">ผู้อำนวยการ</p> <p>วันที่.....</p>
<p>ผู้ดำเนินการ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p>	